

РЕШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

РЕШЕНИЕ

№ 90

ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 8 ОТ 25. 03. 2010 г.

ОТНОСНО : Обявяване на конкурс за възлагане управлението на „Диагностично-консултативен център I Пловдив” ЕООД, гр. Пловдив

ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА: Александър Константинов– Зам.-кмет на Община Пловдив

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 137, ал.1, т.5 и чл. 147 от Търговския закон, чл.62, ал.3 и чл.63 от Закона за лечебните заведения, чл.3, ал.1 от Наредба №9 от 26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ и чл.10, ал.1, т. 5, както и чл. 39 до чл. 49 от “Наредба за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване правата на собственост на Община Пловдив върху общинската част от капитала на търговските дружества”, предвид фактическите основания в предложение вх. № 10XI – 23(1) от 12. 02. 2010 г., изм. с вх. № 10XI – 23(2) от 23. 02. 2010 г., изм. с вх. № 10XI – 23(1) – 2 от 01. 03. 2010 г. и изложените съображения в изказванията на общинските съветници, Общински съвет – Пловдив

РЕШИ :

- I.1. Открива процедура за провеждане на конкурс за възлагане на управлението на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД.
2. Възлага на кмета на Община Пловдив да организира и проведе конкурс за възлагане управлението на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД гр. Пловдив, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, пл. „Понеделник пазара” № 5, за срок от три години.
- II.1. Конкурсът да се проведе в три етапа, както следва:
 - 1.1. Проверка за съответствие на представените документи с предварително обявените изисквания;
 - 1.2. Представяне от кандидатите на Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;
 - 1.3. Провеждане на интервю с кандидатите.
2. До участие в конкурса да бъдат допуснати лица, които отговарят на следните изисквания:
 - 2.1. да притежават образователно – квалификационна степен „магистър” по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно – квалификационна степен „магистър” по икономика и управление с призната специалност по медицинска информатика и здравен мениджмънт или по икономика на здравеопазването, при спазване разпоредбите на § 3 от Заключителните разпоредби и § 12 от Преходни разпоредби на Наредба №9 от 26.06.2000г за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения.
 - 2.2. да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина или икономист. Кандидатите, притежаващи образователно - квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита основна специалност;

РЕШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

- 2.3. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, независимо от реабилитацията;
3. Необходимите документи за участие в конкурса са, както следва:
- 3.1. писмено заявление за допускане до участие в конкурса по образец;
- 3.2. автобиография – европейски формат;
- 3.3. нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование, с придобита образователно - квалификационна степен „магистър” по медицина/лекар по дентална медицина и квалификация по здравен мениджмънт или образователно-квалификационна степен „магистър” по икономика и управление с призната специалност по медицинска информатика и здравен мениджмънт или по икономика на здравеопазването, в съответствие с разпоредбите на § 3 от Заключителните разпоредби и § 12 от Преходни разпоредби на Наредба № 9 от 26. 06. 2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения.
- 3.4. документ (свидетелство за съдимост) - оригинал, доказващ че лицето не е осъждано за умишлени престъпления, независимо от реабилитацията и не е лишено да заема съответната длъжност; удостоверения от Районна прокуратура, Окръжна прокуратура, Окръжен следствен отдел при Окръжна прокуратура, че кандидатът не е под съд и следствие, издадени не по-рано от един месец от подаване на документите за участие в конкурса;
- 3.5. копие от трудова/служебна книжка, удостоверяващо наличие на трудов стаж минимум 5 (пет) години, като лекар/лекар по дентална медицина или икономист; кандидатите притежаващи образователно – квалификационна степен „магистър” по медицина, съответно дентална медицина да имат придобита основна специалност.
- 3.6. Копия от други видове официални документи и свързани с образователната и професионална квалификация на кандидатите, удостоверяващи придобита допълнителна квалификация, имаща отношение към управлението на лечебното заведение;
- 3.7. Медицинско удостоверение – общо здравословно състояние и удостоверение от ”ОДПЗС Пловдив” ЕООД, оригинал;
- 3.8. Документ /декларация по образец/ удостоверяващ, че при сключване на договор за възлагане управлението на „ДКЦ I - Пловдив” ЕООД ще се спазват изискванията на чл.33 от Наредба за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване правата на собственост на Община Пловдив върху общинската част от капитала на търговските дружества и изискванията на чл.12, т.2, във връзка с чл.14 от Закона за предотвратяване на конфликт на интереси.
- 3.9. Програмата за развитието и дейността на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД за тригодишен период следва да се представи и на електронен носител /подава се в запечатан плик/. Заявленията за участие в конкурса заедно с необходимите документи се подават в запечатан плик и се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. Разработката се представя в отделен запечатан плик. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.
4. Представената от кандидатите Програма за развитието и дейността на „Диагностично-консултативен център I – Пловдив” за тригодишен период да отговаря на следните изисквания:
4. 1. анализ на здравно-демографските и здравно-икономически фактори, оказващи влияние върху дейността на дружеството;

РЕШЕНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

4. 2. сравнителен анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение;
 4. 3. на база очертаното финансово-икономическото състояние, формулиране на основни цели и приоритети, подцели и конкретни задачи за развитие на лечебното заведение, планиране на мероприятия за постигане на поставените цели;
 4. 4. перспективи за развитие на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД.
 5. Критерии за оценка на Програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период:
 5. 1. степен на реална приложимост на поставените цели и задачи на лечебното заведение;
 5. 2. съответствие на проекта с нормативната уредба;
 5. 3. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
 5. 4. Анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели; съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
 5. 5. степен на практическо приложение на придобитите теоретични познания.
 6. До интервю се допускат кандидатите, получили оценка на Програмата, не по-ниска от мн.добър 4,50.
 7. Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:
 7. 1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение в съответствие с националната здравна програма;
 7. 2. степен на познаване на нормативната уредба;
 7. 3. способност да се планират и взимат управленски решения;
 7. 4. административни умения, професионални и делови качества;
 7. 5. комуникативни способности и организационни способности;
 7. 6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;
 8. Оценката от събеседването с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен шест, при точност до 0,25.
 9. Кандидатите за участие в конкурса по т. I могат да получат информация относно финансово-икономическото състояние на „ Диагностично-консултативен център I – Пловдив” ЕООД, включваща: последния годишен баланс, отчета за приходите и разходите и доклада на експерт-счетоводителя, както и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година в Община Пловдив, дирекция „Търговски дружества и общински предприятия” и в „Диагностично-консултативен център I – Пловдив” ЕООД, в срок до 25 /двадесет и пет/ дни от публикуване на обявата за конкурса в един централен, един местен всекидневник и в сайта на Община Пловдив.
 10. Документите за участие в конкурса се приемат в "Деловодство" на Община Пловдив, пл. „Ст. Стамболов” №1 в срок до 25 /двадесет и пет/ дни включително от датата на публикуване на обява за конкурса в един централен, един местен всекидневник и в сайта на Община Пловдив.
- III.1. Определя комисия за организиране и провеждане на конкурса в състав от 5 /пет/ души, както следва:
1. 1. Председател: инж.Александър Константинов - заместник - кмет „ОИТЕЗ”
 1. 2. Секретар: Георги Колев – правоспособен юрист, общински съветник;
 1. 3. Членове: д-р Лилия Учкунова - магистър по медицина, общински съветник
 1. 4. Тодор Кръстев - общински съветник;

РЕШЕНИЯ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

1. 5. представител на РЦЗ гр. Пловдив, посочен писмено от директора на РЦЗ – Пловдив.
2. Комисията по т. III. 1 да извърши следните действия:
 - 2.1. Публикува обява за конкурса в един централен, един местен всекидневник и в Интернет страницата на Община Пловдив в 14-дневен срок от издаване на заповедта на кмета за назначаване на комисия.
 - 2.2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;
 - 2.3. да разглежда постъпилите заявления, да оцени представените от кандидатите Програми за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период и да проведе интервю с кандидатите;
2. 4. Да предложи за одобрение от Общински съвет – Пловдив кандидата, спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници.
 - 2.5. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от броя на присъстващите членове. За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.
3. Не определя възнаграждение за работата на комисията.
4. Паричните средства, необходими за публикуване на обявата за конкурса за възлагане управлението на „Диагностично-консултативен център I Пловдив” ЕООД, гр. Пловдив са за сметка на бюджета на Община Пловдив.
5. Класират се кандидатите, получили окончателна средноаритметична оценка от разработката по т. 4. 9 и от проведеното събеседване не по-ниска от мн.добър 4, 50.
6. В 3 /три/ дневен срок от провеждане на конкурса, комисията представя на Председателя на Общински съвет проект за решение за определяне на кандидата, спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници.
7. В 7/седем/ дневен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет – Пловдив, комисията да обяви класирането в сайта на Община Пловдив и да уведоми участниците в конкурса за това.
8. Възлага на кмета на Община Пловдив, в двуседмичен срок от приемане на решението на Общински съвет, да сключи договор с новоизбрания управител за възлагане управлението на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД, гр. Пловдив.

МОТИВИ: Настоящото решение се приема на основание от чл. 21, ал.1, т. 9 и ал. 2 от ЗМСМА и чл. 39, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване правата на собственост на Община Пловдив върху общинската част от капитала на търговските дружества, във връзка с чл. 3, ал. 1 от Наредба № 9 от 26. 06. 2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения. Фактическите основания за вземане на настоящото решение произтичат от необходимостта, Общински съвет в качеството си на упражняващ правата на собственик върху капитала на търговските дружества да обяви конкурса за възлагане управлението на „Диагностично - консултативен център I - Пловдив” ЕООД, в предвид изтичане срока на договора за управление.

РЕШЕНИЯ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ

БРОЙ ПРИСЪСТВАЛИ
НА ГЛАСУВАНЕТО: 45
БРОЙ ГЛАСУВАЛИ “ЗА”: 32

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Илко Илиев/